

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 17/2017
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 10 maja 2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający:** ~~Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie *~~
- II. **Nazwa zadania:** Opracowanie graficzne, skład, łamanie oraz zamieszczanie w mediach lokalnych i regionalnych materiałów dot. RPO WP 2014-2020.
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.
- IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium:**
- cena oferty – 70%,
 - artykuł informacyjno-promocyjny – 20%,
 - harmonogram działań – 10%.
- V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
1. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.
 2. Artykuł informacyjno-promocyjny, zgodnie z zapisami SOPZ.
 3. Wykaz zrealizowanych usług przez Wykonawcę, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
 4. Wykaz osób, które będą realizować zamówienie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
- VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
- W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji.**
- VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
- Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres e-mail: w.rejman@podkarpackie.pl lub osobiście na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Zarządzania RPO, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 139 L.
- IX. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
- Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 02.02. 2018 r. do godz. 9.00, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt. VIII.
- Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 02.02. 2018 r. o godz. 9.15

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Zarządzania RPO, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 139 L, w dniu 02.02. 2018 r. o godz. 9.30

XI. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
(data, podpis Zamawiającego)

Lesław Majkut
SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno - Prawnego

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Formularz oferty.
3. Opis kryteriów.
4. Wymagania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
5. Wykaz usług.